



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.06.01 Консалтинговая деятельность в таможенном деле
(наименование дисциплины (модуля))

38.05.02 Таможенное дело
(код и наименование специальности)

Направленность (профиль) / Специализация Товароведение и экспертиза
во внешнеторговой деятельности
(наименование направленности (профиля) / специализации)

Квалификация выпускника Специалист таможенного дела
(наименование квалификации)

Форма обучения Очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от, № 1453 от 25.11.2020 учебным планом образовательной программы высшего образования – программы специалитет 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) «Товароведение и экспертиза во внешнеэкономической деятельности».

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента АНОО ВО «ВЭПИ».

Протокол от « 17 » сентября 2021 г. № 2

Заведующий кафедрой



И. В. Куксова

Разработчики:

Доцент



И. С. Иголкин

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Консалтинговая деятельность в таможенном деле» является изучение студентами теории и мировой практики консалтинговых услуг в таможенном деле, знакомство с работой ведущих консалтинговых фирм России.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы специалитет

Дисциплина (модуль) «Консалтинговая деятельность в таможенном деле» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 6 (ДВ.6)».

Для освоения данной дисциплины (модуля) необходимы результаты обучения, полученные в предшествующих дисциплинах (модулях): «Таможенный менеджмент», «Таможенная логистика».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе специалитет индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, повышая производительность	ИПК-1.1. Планирует и организует работу подразделения	Знать: теории и принципы, функции менеджмента; принципы развития и закономерности экономического поведения организации на рынке. Уметь: собирать информацию, необходимую для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности подразделения Владеть: методами управления
	ИПК-1.2. Использует основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач	Знать: основные теории мотивации, лидерства и власти в управленческой деятельности. Уметь: выбирать оптимальные технологии управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями Владеть: методами мотивации персонала с целью повышения производительности

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№ 9	
		часов	
Контактная работа (всего):	68	68	
В том числе:			
Лекции (Л)	34	34	
Практические занятия (Пр)	34	34	
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	94	94	
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э	Э
	Количество часов	18	18
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	180	180
	Зачетные единицы	5	5

4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс	
		№ 6	
		часов	
Контактная работа (всего):	20	20	
В том числе:			
Лекции (Л)	10	10	
Практические занятия (Пр)	10	10	
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	151	151	
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э	Э
	Количество часов	9	9
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	180	180
	Зачетные единицы	5	5

4.2. Содержание дисциплины (модуля):

4.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1 «Введение в управленческий консалтинг в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	6	6		11	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов	Устный опрос Реферат Тесты
Тема 2 «Субъекты и объекты консультирования в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	4	4		11	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов	Устный опрос Реферат Тесты
Тема 3 «Становление и развитие управленческого консалтинга в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	4	4		12	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов.	Устный опрос Реферат Тесты

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 4 «Управленческое консультирование в России»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	4	4		12	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
Тема 5 «Процесс управленческого консультирования в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	4	4		12	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
Тема 6 «Управление консалтинговым проектом в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	4	4		12	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 7 «Поведение и коммуникация в консалтинге в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	4	4		12	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
Тема 8 «Выбор консультационной организации в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	4	4		12	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
ИТОГО: 180		34	34		94		18

Тема 1. «Введение в управленческий консалтинг в таможенном деле» – 23 часа.

Лекции – 6 ч.

Содержание: Предмет, основные цели, задачи и содержание дисциплины, ее место, роль и значение для данного профиля. Понятие консультационной деятельности и консультационной услуги. Понятие консультационной деятельности и консультационной услуги. Виды консультационных услуг. Характерные черты управленческого консультирования и основные этапы его развития. Классификация методов консультирования. Методы работы консультантов во время осуществления консультационного проекта.

Практические занятия – 6 часов.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет, основные цели, задачи и содержание дисциплины, ее место, роль и значение для данного профиля.
2. Понятие консультационной деятельности и консультационной услуги.
3. Понятие консультационной деятельности и консультационной услуги.
4. Виды консультационных услуг. Характерные черты управленческого консультирования и основные этапы его развития.
5. Классификация методов консультирования.
6. Методы работы консультантов во время осуществления консультационного проекта.

Тема 2. «Субъекты и объекты консультирования в таможенном деле» - 19 часов.

Лекции – 4 ч.

Содержание: Виды и формы консультирования. Субъекты и объекты консультирования. Экспертное консультирование. Процессное консультирование (консультирование по процессу). Обучающее консультирование. Типология управленческого консультирования.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Субъекты и объекты консультирования.
2. Экспертное консультирование.
3. Процессное консультирование (консультирование по процессу).
4. Обучающее консультирование.
5. Типология управленческого консультирования.

Тема 3. «Становление и развитие управленческого консалтинга в таможенном деле» - 20 часов.

Лекции – 4 ч.

Содержание: Возникновение управленческого консалтинга. Управленческий консалтинг сегодня. Структура услуг в современном консалтинге и тенденции его развития.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Возникновение управленческого консалтинга.
2. Управленческий консалтинг сегодня.
3. Структура услуг в современном консалтинге и тенденции его развития.

Тема 4. «Управленческое консультирование в России» - 20 часов.

Лекции – 4 ч.

Содержание: Возникновение управленческого консультирования в России. Появление черт зрелости. Спрос на консалтинг и что его определяет. Проблемы в развитии консалтинга в России. Приоритеты спроса на российский консалтинг. Специфика консультационной деятельности в России. Фабрика консалтинговых услуг. Профессиональные объединения консультантов.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Возникновение управленческого консультирования в России.
2. Появление черт зрелости.
3. Спрос на консалтинг и что его определяет.
4. Проблемы в развитии консалтинга в России.
5. Приоритеты спроса на российский консалтинг.
6. Специфика консультационной деятельности в России.
7. Фабрика консалтинговых услуг.
8. Профессиональные объединения консультантов.

Тема 5. «Процесс управленческого консультирования в таможенном деле» - 20 часов.

Лекции – 4 ч.

Содержание: Понятие процесса управленческого консультирования. Организация процессов управленческого консультирования и их характеристика. Стадии и этапы процесса консультирования. Предпроектная стадия консалтингового процесса. Проектная стадия: диагностика, разработка решений, внедрение решений. Послепроектная стадия.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы для обсуждения

1. Понятие процесса управленческого консультирования.
2. Организация процессов управленческого консультирования и их характеристика.
3. Стадии и этапы процесса консультирования.
4. Предпроектная стадия консалтингового процесса.
5. Проектная стадия: диагностика, разработка решений, внедрение решений.

Тема 6. «Управление консалтинговым проектом в таможенном деле» - 20 часов.

Лекции – 4 ч.

Содержание: Структура и стадии осуществления консалтингового проекта. Начало работы над проектом. Первые контакты с клиентом, первичное диагностирование задачи, планы проекта, коммерческое предложение клиенту, заключение контракта на оказание консалтинговых услуг. Диагностирование. Концептуальная структура диагностирования, выделение

необходимых факторов, источники и пути их получения, анализ полученных сведений, обратная связь с клиентом.

Планирование деятельности. Поиск идей для возможных решений, разработка и оценка имеющихся альтернатив, представление клиенту предложений возможных направлений деятельности.

Реализация проекта. Роль консультанта в решении поставленной задачи, планирование и мониторинг в процессе решения задачи, обучение и повышение квалификации персонала фирмы заказчика, тактические приемы руководства для внесения изменений в методы работы, система поддержки и контроля в новых условиях. Завершение работы над проектом. Выбор оптимального времени для прекращения работы консультанта в фирме, оценка проведенной работы, будущее сотрудничество по данной проблеме, окончательный отчет.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Структура и стадии осуществления консалтингового проекта.
2. Начало работы над проектом.
3. Первые контакты с клиентом, первичное диагностирование задачи, планы проекта, коммерческое предложение клиенту, заключение контракта на оказание консалтинговых услуг.
4. Диагностирование.

Тема 7. «Поведение и коммуникация в консалтинге в таможенном деле» - 20 часов.

Лекции – 4 ч.

Содержание: Взаимодействие «консультант-клиент». Поведенческие роли консультанта. Методы воздействия на «систему клиента». Психологические проблемы взаимоотношения «консультант-клиент». Консультант – помощник в решение управленческих проблем. Мотивация консультанта. Этика консультанта. Личностные качества консультанта. Отбор и окончательный выбор консультанта.

Практические занятия – 4 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Взаимодействие «консультант-клиент».
2. Поведенческие роли консультанта.
3. Методы воздействия на «систему клиента».
4. Психологические проблемы взаимоотношения «консультант-клиент».
5. Консультант – помощник в решение управленческих проблем.
6. Мотивация консультанта.
7. Этика консультанта.
8. Личностные качества консультанта.
9. Отбор и окончательный выбор консультанта.

Тема 8. «Выбор консультационной организации в таможенном деле» - 20 часов.

Лекции - 4 ч.

Содержание: Виды консультационных организаций. Внешние и внутренние консультационные организации. Ассоциации консультантов. Сертификация и лицензирование консультационной деятельности. Алгоритм поиска консультационной организации. Техническое задание консультанту. Анализ предложений консультантов.

Практические занятия – 4 часов

Вопросы для обсуждения:

1. Виды консультационных организаций.
2. Внешние и внутренние консультационные организации.
3. Ассоциации консультантов.

4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1 «Введение в управленческий консалтинг в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	2	2		19	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов	Устный опрос Реферат Тесты
Тема 2 «Субъекты и объекты консультирования в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	2	2		19	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов	Устный опрос Реферат Тесты

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 3 «Становление и развитие управленческого консалтинга в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	1	1		19	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов.	Устный опрос Реферат Тесты
Тема 4 «Управленческое консультирование в России»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	1	1		19	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
Тема 5 «Процесс управленческого консультирования в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	1	1		19	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 6 «Управление консалтинговым проектом в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	1	1		19	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
Тема 7 «Поведение и коммуникация в консалтинге в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	1	1		19	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
Тема 8 «Выбор консультационной организации в таможенном деле»	ПК-1 (ИПК-1.1 ИПК-1.2)	1	1		18	Подготовка к устному опросу, подготовка к выполнению реферата, подготовка к выполнению тестов, подготовка к решению задач	Устный опрос Реферат Тесты Задачи
ИТОГО: 180		10	10		151		9

Тема 1. «Введение в управленческий консалтинг в таможенном деле» – 23 часа.

Лекции – 2 ч.

Содержание: Предмет, основные цели, задачи и содержание дисциплины, ее место, роль и значение для данного профиля. Понятие консультационной деятельности и консультационной услуги. Понятие консультационной деятельности и консультационной услуги. Виды консультационных услуг. Характерные черты управленческого консультирования и основные этапы его развития. Классификация методов консультирования. Методы работы консультантов во время осуществления консультационного проекта.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Предмет, основные цели, задачи и содержание дисциплины, ее место, роль и значение для данного профиля.
2. Понятие консультационной деятельности и консультационной услуги.
3. Понятие консультационной деятельности и консультационной услуги.
4. Виды консультационных услуг. Характерные черты управленческого консультирования и основные этапы его развития.
5. Классификация методов консультирования.
6. Методы работы консультантов во время осуществления консультационного проекта.

Тема 2. «Субъекты и объекты консультирования в таможенном деле» - 23 часа.

Лекции – 2 ч.

Содержание: Виды и формы консультирования. Субъекты и объекты консультирования. Экспертное консультирование. Процессное консультирование (консультирование по процессу). Обучающее консультирование. Типология управленческого консультирования.

Практические занятия – 2 часа.

Вопросы для обсуждения:

1. Субъекты и объекты консультирования.
2. Экспертное консультирование.
3. Процессное консультирование (консультирование по процессу).
4. Обучающее консультирование.
5. Типология управленческого консультирования.

Тема 3. «Становление и развитие управленческого консалтинга в таможенном деле» - 21 час.

Лекции – 1 ч.

Содержание: Возникновение управленческого консалтинга. Управленческий консалтинг сегодня. Структура услуг в современном консалтинге и тенденции его развития.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

1. Возникновение управленческого консалтинга.
2. Управленческий консалтинг сегодня.
3. Структура услуг в современном консалтинге и тенденции его развития.

Тема 4. «Управленческое консультирование в России» - 21 час.

Лекции – 1 ч.

Содержание: Возникновение управленческого консультирования в России. Появление черт зрелости. Спрос на консалтинг и что его определяет. Проблемы в развитии консалтинга в России. Приоритеты спроса на российский консалтинг. Специфика консультационной деятельности в России. Фабрика консалтинговых услуг. Профессиональные объединения консультантов.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

1. Возникновение управленческого консультирования в России.
2. Появление черт зрелости.
3. Спрос на консалтинг и что его определяет.
4. Проблемы в развитии консалтинга в России.
5. Приоритеты спроса на российский консалтинг.
6. Специфика консультационной деятельности в России.
7. Фабрика консалтинговых услуг.
8. Профессиональные объединения консультантов.

Тема 5. «Процесс управленческого консультирования в таможенном деле» - 21 час.

Лекции – 1 ч.

Содержание: Понятие процесса управленческого консультирования. Организация процессов управленческого консультирования и их характеристика. Стадии и этапы процесса консультирования. Предпроектная стадия консалтингового процесса. Проектная стадия: диагностика, разработка решений, внедрение решений. Послепроектная стадия.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы для обсуждения

1. Понятие процесса управленческого консультирования.
2. Организация процессов управленческого консультирования и их характеристика.
3. Стадии и этапы процесса консультирования.
4. Предпроектная стадия консалтингового процесса.
5. Проектная стадия: диагностика, разработка решений, внедрение решений.

Тема 6. «Управление консалтинговым проектом в таможенном деле» - 21 час.

Лекции – 1 ч.

Содержание: Структура и стадии осуществления консалтингового проекта. Начало работы над проектом. Первые контакты с клиентом, первичное диагностирование задачи, планы проекта, коммерческое предложение клиенту, заключение контракта на оказание консалтинговых услуг. Диагностирование. Концептуальная структура диагностирования, выделение необходимых факторов, источники и пути их получения, анализ полученных сведений, обратная связь с клиентом.

Планирование деятельности. Поиск идей для возможных решений, разработка и оценка имеющихся альтернатив, представление клиенту предложений возможных направлений деятельности.

Реализация проекта. Роль консультанта в решении поставленной задачи, планирование и мониторинг в процессе решения задачи, обучение и повышение квалификации персонала фирмы заказчика, тактические приемы руководства для внесения изменений в методы работы, система поддержки и контроля в новых условиях. Завершение работы над проектом. Выбор оптимального времени для прекращения работы консультанта в фирме, оценка проведенной работы, будущее сотрудничество по данной проблеме, окончательный отчет.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

1. Структура и стадии осуществления консалтингового проекта.
2. Начало работы над проектом.
3. Первые контакты с клиентом, первичное диагностирование задачи, планы проекта, коммерческое предложение клиенту, заключение контракта на оказание консалтинговых услуг.
4. Диагностирование.

Тема 7. «Поведение и коммуникация в консалтинге в таможенном деле» - 21 час.

Лекции – 1 ч.

Содержание: Взаимодействие «консультант-клиент». Поведенческие роли консультанта. Методы воздействия на «систему клиента». Психологические проблемы взаимоотношения «консультант-клиент». Консультант – помощник в решение управленческих проблем. Мотивация консультанта. Этика консультанта. Личностные качества консультанта. Отбор и окончательный выбор консультанта.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

1. Взаимодействие «консультант-клиент».
2. Поведенческие роли консультанта.
3. Методы воздействия на «систему клиента».
4. Психологические проблемы взаимоотношения «консультант-клиент».
5. Консультант – помощник в решение управленческих проблем.

6. Мотивация консультанта.
7. Этика консультанта.
8. Личностные качества консультанта.
9. Отбор и окончательный выбор консультанта.

Тема 8. «Выбор консультационной организации в таможенном деле» - 20 часов.

Лекции - 1 ч.

Содержание: Виды консультационных организаций. Внешние и внутренние консультационные организации. Ассоциации консультантов. Сертификация и лицензирование консультационной деятельности. Алгоритм поиска консультационной организации. Техническое задание консультанту. Анализ предложений консультантов.

Практические занятия – 1 час.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды консультационных организаций.
2. Внешние и внутренние консультационные организации.
3. Ассоциации консультантов.

5. Оценочные материалы дисциплины (модуля)

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю).

6. Методические материалы для освоения дисциплины (модуля)

Методические материалы для освоения дисциплины (модуля) представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины (модуля).

7. Перечень учебных изданий, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Библиографическое описание учебного издания	Используется при изучении разделов (тем)	Режим доступа
1	Забродин, В. Ю. Управленческий консалтинг. Социологический подход : учебное пособие для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 130 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/492287
2	Джабиев, А. П. Основы таможенного дела : учебник для вузов / А. П. Джабиев, К. О. Староверова, Т. С. Кудрявицкая ; под общей	1-8	https://urait.ru/bcode/471407

	редакцией А. П. Джабиева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 489 с. — (Высшее образование).		
3	Сенотрусова, С. В. Таможенное дело : учебник для вузов / С. В. Сенотрусова, В. Г. Свиныхов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 258 с. — (Высшее образование).	1-8	https://urait.ru/bcode/488545

8. Перечень электронных образовательных ресурсов, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	https://minobrnauki.gov.ru
2.	Министерство просвещения Российской Федерации:	https://edu.gov.ru
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
4.	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/.
5.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
6.	Электронно-библиотечная система «IPRbooks»:	http://www.IPRbooks.ru/
7.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
8.	База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Гиперссылка
1	Научная электронная библиотека	www.elibrary.ru
2	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/about/

3	Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации»)	https://portal.eskigov.ru/fgis/218
4	Базы данных Министерства экономического развития Российской Федерации	www.economy.gov.ru
5	Статистика Федеральной службы государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/statistic
6	Федеральный портал малого и среднего предпринимательства	https://rmsp.nalog.ru/
7	Государственная цифровая платформа «Мой бизнес»	https://мойбизнес.пф/
8	Портал национального проекта «Цифровая экономика»	https://национальныепроекты.пф/projects/tsifrovaya-ekonomika
9	Официальный сайт Федеральной таможенной службы	https://customs.gov.ru/





9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)


№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1	Компьютерный холл Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	30 персональных компьютеров с доступом к сети Интернет, компьютерные столы, стулья	1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD; 4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20; 5. MicrosoftOffice – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение;

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
			8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.
2	Кабинет 331 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	мебель ученическая (столы, стулья), доска для письма мелом, баннеры, трибуна для выступлений	
3	Кабинет 326 Учебная аудитория для проведения учебных занятий	: круглый стол, кресла, видеопроекционное оборудование для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, персональный компьютер, телевизор, столы письменные, столы ученические, портреты ученых, штатив, веб-камера, доска маркерная	1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD; 4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20; 5. MicrosoftOffice – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc; 6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498; 7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение; 8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.
4	Кабинет 244 Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по информационным технологиям	Учебная аудитория для проведения учебных занятий: доска для письма маркерами, персональные компьютеры с доступом к сети Интернет, компьютерные столы,	1. 1С:Предприятие 8 – Сублицензионный договор от 02.07.2020 № ЮС-2020-00731; 2. Операционная система Windows – Акт приемки-передачи неисключительного права № 9751 от 09.09.2018. Лицензия DreamSparkPremiumElectronicSoftwareDelivery (5 years) Renewal; 3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – Договор от 01.09.2020 № 75-2020/RDD;

№ п/п	Наименование помещения	Перечень оборудования и технических средств обучения	Состав комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
		кресла	<p>4. Справочно-правовая система «Гарант» – Договор от 01.09.2020 № СК6030/09/20;</p> <p>5. MicrosoftOffice – Сублицензионный договор от 12.01.2017 № Вж_ПО_123015-2017. Лицензия OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc;</p> <p>6. Антивирус ESET NOD32 – Сублицензионный договор от 27.07.2017 № ЮС-2017-00498;</p> <p>7. LibreOffice – Свободно распространяемое программное обеспечение;</p> <p>8. 7-Zip – Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства.</p>

Лист регистрации изменений к рабочей программе дисциплины (модуля)

№ п/п	Дата внесения изменений	Номера измененных листов	Документ, на основании которого внесены изменения	Содержание изменений	Подпись разработчика рабочей программы
1	30.08.2022	17-18	<p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от 23.06.2022</p> <p>Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения)</p>	Актуализация литературы	
2	30.08.2022	18-19	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453</p> <p>Пункт 4.3.4</p>	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
3	30.08.2022	19-21	<p>Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453</p> <p>Пункт 4.3.2</p>	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	
4	30.08.2023	17-18	<p>Договор № 7764/21 от 25.03.2021 на оказании услуг по предоставлению доступа к ЭБС. Лицензионный договор № 5343 от</p>	Актуализация литературы	

			23.06.2022 Лицензионное соглашение № 7783/21 от 25.03.2021 на использование адаптированных технологий ЭБС (для лиц с ограниченными возможностями зрения)		
5	30.08.2023	18-19	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453 Пункт 4.3.4	Обновление профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6	30.08.2023	19-21	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета): приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2020 №1453 Пункт 4.3.2	Обновление комплекта лицензионного программного обеспечения	