



Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«Воронежский экономико-правовой институт»
(АНОО ВО «ВЭПИ»)



УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1.3.1 Актуальные проблемы уголовного права
(наименование дисциплины (модуля))

Группа научных специальностей 5.1. Право
(шифр и наименование группы научных специальностей)

Научная специальность 5.1.4 Уголовно-правовые науки
(наименование научной специальности)

Форма обучения Очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Воронеж 2023

Учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) рассмотрен и одобрен на заседании кафедры юриспруденции.

Протокол заседания от « 13 » ноября 20 23 г. № 3

Заведующий кафедрой



А.М. Годовникова

Разработчики:

Доцент



А.Н. Богомолов

1. Практические занятия по дисциплине (модулю)

Тема 1. Уголовный закон: современное состояние, перспективы развития. – 1 ч. очная форма обучения

Понятие уголовного закона. Задачи уголовного закона. Принципы Уголовного кодекса. Уголовный кодекс Российской Федерации 1996 года: общая характеристика и значение. Структура и система УК РФ. Общая и Особенная части, их единство. Понятие и виды толкования уголовного закона. Значение постановлений Пленума Верховного суда РФ для правильного применения уголовных законов в судебной практике и в деятельности органов внутренних дел. Перспективы дальнейшего совершенствования уголовного законодательства. Влияние изменений уголовного законодательства на правоприменительную практику.

Вопросы:

1. Понятие уголовного закона.
2. Общая характеристика УК РФ 1996 г. Структура уголовного закона.
3. Уголовно-правовая норма и ее содержание: гипотеза, диспозиция и санкция; их виды.
4. Действие уголовного закона во времени, пространстве и по кругу лиц. Обратная сила закона.
5. Толкование уголовного закона. Виды, приемы и способы толкования.
6. Понятие уголовной ответственности и ее основание.

Темы рефератов:

1. Роль уголовного законодательства в укреплении законности.
2. Общий принцип действия уголовных законов во времени и его обоснование.
3. Спорные вопросы понятия уголовной ответственности в теории уголовного права.
4. Значение руководящих разъяснений Пленума Верховного Суда РФ для правильного применения уголовного закона в судебной практике.

Тема 2. Преступление, уголовная ответственность и состав преступления. – 1 ч. очная форма обучения.

Понятие преступления по УК РФ. Признаки преступления: общественная опасность, уголовная противоправность, виновность и угроза наказания. Малозначительное деяние. Категории преступления. Отличие преступления от иных правонарушений и аморальных проступков. Уголовная ответственность как вид юридической ответственности. Понятие и сущность уголовной ответственности. Уголовная ответственность и уголовно-правовые отношения. Пределы уголовной ответственности. Основание уголовной ответственности. Понятие и структура состава

преступления. Элементы состава преступления. Объективные и субъективные признаки состава преступления. Обязательные и факультативные признаки состава преступления. Виды составов преступлений. Состав преступления и квалификация преступления

Вопросы:

1. Понятие преступления и характеристика его признаков.
2. Отличие преступления от иных правонарушений. Малозначительность деяния.
3. Категоризация преступлений и ее значение.
4. Понятие и значение состава преступления.
5. Виды составов преступлений и их значение.
6. Понятие и значение объекта преступления.
7. Виды объекта преступления.
8. Уголовно-правовая характеристика предмета преступления и потерпевшего от преступления.
9. Понятие и значение объективной стороны состава преступления.
10. Общественно опасное действие (бездействие) как внешний акт поведения.
11. Понятие и виды общественно опасных последствий.
12. Особенности и значение причинно следственной связи в уголовном праве.
13. Факультативные признаки объективной стороны преступления: место, время, обстановка, способ, орудия и средства совершения преступления.
14. Понятие и признаки субъекта преступления. Соотношение субъекта преступления и личности преступника.
15. Понятие и виды специального субъекта.
16. Понятие и значение субъективной стороны преступления.
17. Понятие вины. Формы вины и их виды.
18. Преступления с двумя формами вины.
19. Невинное причинение вреда.
20. Характеристика факультативных признаков субъективной стороны преступления: мотив, цель, эмоциональное состояние.
21. Понятие и виды ошибки в уголовном праве.

Темы рефератов:

1. Исторически изменчивый характер круга деяний, признаваемых преступными.
2. Общественная опасность - основной материальный признак преступления.
3. Понятие состава преступления по отечественному уголовному праву.
4. Значение объекта для определения характера и степени общественной опасности совершенного преступления.

5. Значение определения предмета преступления и потерпевшего от преступления для квалификации преступления.

6. Значение непреодолимой силы, физического или психического принуждения для уголовной ответственности.

7. Причинная связь как выражение объективной закономерной связи между деянием и общественно опасным последствием.

8. Субъект преступления и личность преступника.

9. Вина как необходимый признак субъективной стороны преступления.

10. Понятие юридической и фактической ошибки и их влияние на уголовную ответственность лица.

Тема 3. Институты уголовного права (неоконченное преступление, соучастие в преступлении, множественность преступлений). – 1 ч. очная форма обучения

Понятие института уголовного права. Оконченное и неоконченное преступление. Понятие и виды неоконченного умышленного преступления. Понятие и признаки приготовления к преступлению. Виды preparatory actions. Покушение на преступление. Субъективные и объективные признаки покушения. Отличие покушения от приготовления к преступлению и от оконченного преступления. Виды покушения: оконченное и неоконченное. Понятие и виды «негодного покушения». Особенности назначения наказания за приготовление к преступлению и покушение на преступление. Понятие соучастия по УК РФ. Объективные и субъективные признаки соучастия. Виды соучастников и особенности их ответственности по уголовному закону. Формы соучастия. Соучастие в преступлении со специальным субъектом. Эксцесс исполнителя. Понятие множественности преступлений в уголовном праве. Отграничение множественности преступлений от единичных преступлений. Формы множественности преступлений.

Вопросы:

1. Понятие соучастия в преступлении.

2. Объективные и субъективные признаки соучастия.

3. Виды соучастников преступления и их характеристика.

4. Формы соучастия, критерии их классификации.

5. Основания и пределы уголовной ответственности соучастников.

6. Эксцесс исполнителя. Ответственность за соучастие в преступлении со специальным субъектом.

7. Стадии совершения умышленного преступления: понятие, виды и значение. Неоконченное преступление.

8. Приготовление к преступлению: понятие и признаки.

9. Покушение на преступление: понятие, признаки и виды.

10. Добровольный отказ от совершения преступления. Отличие добровольного отказа от деятельного раскаяния.

11. Понятие и признаки единого (единичного) преступления.

12. Виды единичного сложного преступления.

13. Понятие и признаки множественности преступлений.

14. Совокупность и рецидив как формы множественности и их виды.

Темы рефератов:

1. Преступная деятельность: проблемы определения.

2. Отличие множественности преступлений от сложных единичных преступлений.

3. Понятие и виды неоконченного умышленного преступления по УК РФ.

4. Основание уголовной ответственности за приготовление к преступлению и покушение на преступление.

5. Добровольный отказ от преступления и его социальные и правовые последствия.

6. Правовые последствия деления соучастия на простое (соисполнительство) и сложное.

7. Институт прикосновенных к преступлению.

8. Особенности квалификации деяний, совершенных членами организованной группы.

Тема 4. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. – 1 ч. очная форма обучения

Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. Необходимая оборона в уголовном праве. Право на необходимую оборону. Условия правомерности необходимой обороны, относящиеся к посягательству и защите. Понятие мнимой обороны. Уголовно-правовые последствия превышения пределов необходимой обороны. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Условия правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление. Понятие превышения мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. Крайняя необходимость и условия ее правомерности. Понятие превышения пределов крайней необходимости. Значение института крайней необходимости для деятельности правоохранительных органов. Физическое или психическое принуждение. Его правовые особенности. Обоснованный риск. Условия правомерности риска. Исполнение приказа или распоряжения. Уголовно-правовые последствия за исполнение заведомо незаконного приказа или распоряжения. Условия правомерности неисполнения приказа или распоряжения.

Вопросы:

1. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния.

2. Понятие, значение и условия правомерности необходимой обороны.
3. Понятие, значение и условия правомерности крайней необходимости, ее отличие от необходимой обороны.
4. Понятие, значение и условия правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление.
5. Физическое или психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
6. Обоснованный риск: понятие и признаки.
7. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния.

Темы рефератов:

1. Необходимая оборона и ее значение для охраны личности и правопорядка.
2. Значение обстоятельств, исключающих преступность деяния для деятельности органов внутренних дел и других правоохранительных органов.

Тема 5. Общая характеристика Особенной части уголовного права. Научные основы квалификации преступлений. – 2 ч. очная форма обучения

Понятие и система Особенной части уголовного права. Понятие и значение квалификации преступлений. Значение разъяснений Пленумов Верховного суда РФ для правильной квалификации преступлений. Процесс квалификации и его этапы. Основные приемы квалификации преступлений. Типичные ошибки при квалификации отдельных видов преступлений. Понятие и виды конкуренции уголовно-правовых норм при квалификации. Конкуренция общей и специальной нормы.

Вопросы:

1. Понятие, система и значение Особенной части УК.
2. Понятие и значение, общие правила и процесс квалификации преступлений.
3. Конкуренция уголовно-правовых норм: понятие и виды.

Темы рефератов:

1. Роль Особенной части действующего уголовного законодательства в осуществлении уголовной политики.
2. Понятие и значение квалификации преступления.
3. Конкуренция уголовно-правовых норм и ее влияние на квалификацию.

Тема 6. Уголовно-правовая охрана личности. – 2 ч. очная форма обучения

Понятие и виды преступлений против личности по УК РФ. Отличие преступлений против личности от других посягательств, причиняющих вред жизни, здоровью и другим личным благам человека. Понятие и виды преступлений против жизни. Понятие и виды преступлений против здоровья. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против свободы личности. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против чести и достоинства личности. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против семьи и несовершеннолетних.

Вопросы:

1. Понятие убийства и его виды (ст.ст. 105-108 УК РФ).
2. Причинение смерти по неосторожности (ст. 109 УК РФ), доведение до самоубийства (ст. 110 УК РФ).
3. Преступления против здоровья и их виды (ст.ст. 111-118, 121, 122 УК РФ). Понятие причинения вреда здоровью человека. Виды вреда, причиненного здоровью, и определение степени его тяжести.
4. Характеристика преступлений, ставящих в опасность жизнь и здоровье человека (ст.ст. 119, 120, 123-125 УК РФ).
5. Общая характеристика преступлений, предусмотренных главой 17 УК РФ.
6. Характеристика составов преступлений «Похищение человека» (ст. 126 УК) и «Незаконное лишение свободы» (ст. 127 УК).
7. Преступления, связанные с торговлей людьми и использованием рабского труда (ст.ст. 127¹, 127² УК).
8. Уголовная ответственность за незаконное помещение в психиатрический стационар (ст. 128 УК).
9. Общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности (ст.ст. 131-135 УК). Понятие и виды этих преступлений.
10. Характеристика половых преступлений, совершаемых насильственным способом (ст.ст. 131-133 УК).
11. Характеристика преступлений, грубо нарушающих мораль по отношению к несовершеннолетним (ст.ст. 134, 135 УК).
12. Общая характеристика преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Понятие и виды данных преступлений.
13. Характеристика преступлений против политических прав и свобод граждан (ст.ст. 136, 141, 141¹, 142, 142¹, 149 УК).
14. Характеристика преступлений против социальных прав и свобод граждан (ст.ст. 143-147 УК).
15. Характеристика преступлений против личных прав и свобод граждан (ст.ст. 137-140, 148 УК).
16. Понятие и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних.

17. Характеристика преступлений, посягающих на интересы несовершеннолетних (ст.ст. 150-151¹, 156 УК).

18. Характеристика преступлений против семьи (ст.ст. 153-155, 157 УК).

Темы рефератов:

1. Значение борьбы с преступлениями против личности для укрепления законности.

2. Преступления против жизни, их виды.

3. Преступления против здоровья и их виды.

4. Понятие эксплуатации человека.

5. Квалифицированные виды составов преступлений «Торговля людьми» и «Использование рабского труда».

6. Незаконное помещение в психиатрический стационар при квалифицирующих признаках.

7. Понятие и общая характеристика преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности.

8. Отличие от изнасилования и насильственных действий сексуального характера.

9. Критерии отграничения развратных действий от иных половых преступлений, совершенных в отношении малолетнего и несовершеннолетнего лица.

10. Международные и национальные законодательные акты Российской Федерации о правах и свободах человека и гражданина.

11. Преступления против политических прав и свобод граждан.

12. Преступления против основных социальных прав и свобод граждан.

13. Преступления против личных прав и свобод граждан.

14. Понятие, общая характеристика и виды преступлений против семьи и несовершеннолетних.

15. Преступления против несовершеннолетних.

16. Преступления против семьи.

Тема 7. Уголовно-правовая охрана экономики. – 2 ч. очная форма обучения

Понятие и виды преступлений против собственности по УК РФ. Хищение чужого имущества. Понятие хищения и его признаки. Отличие хищения от других видов посягательств на собственность. Посягательства на собственность при отсутствии признаков хищения. Посягательства на собственность путем уничтожения или повреждения чужого имущества. Понятие, виды и общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях, их отличие от иных экономических и должностных преступлений.

Вопросы:

1. Общая характеристика и виды преступлений против собственности.
2. Понятие и признаки хищения чужого имущества.
3. Характеристика форм хищения, предусмотренных ст.ст. 158-162, 164 УК.
4. Характеристика корыстных преступлений против собственности, не связанных с хищением (ст.ст. 163, 165, 166 УК).
5. Характеристика преступлений, связанных с уничтожением или повреждением чужого имущества (ст.ст. 167, 168 УК).
6. Общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности.
7. Характеристика преступлений в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности (ст.ст. 169-175, 178-181, 183-184, 195-197 УК).
8. Характеристика преступлений в денежно-кредитной сфере (ст.ст. 176, 177, 185-187 УК).
9. Характеристика валютных преступлений (ст.ст. 191-193 УК).
10. Характеристика таможенных и налоговых преступлений (ст.ст. 189-190, 194, 198, 199, 199¹, 199² УК).
11. Общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
12. Характеристика составов преступлений «Злоупотребление полномочиями» (ст. 201 УК) и «Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами» (ст. 202 УК).
13. Характеристика состава преступления «Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при превышении ими своих должностных обязанностей» (ст. 203 УК).
14. Характеристика состава преступления «Коммерческий подкуп» (ст. 204 УК).

Темы рефератов:

1. Хищение чужого имущества как наиболее опасное посягательство на собственность.
2. Понятие хищения и его признаки.
3. Отличие хищения от других преступлений, причиняющих материальный ущерб собственникам.
4. Понятие, виды и общая характеристика преступлений в сфере экономической деятельности.
5. Должностные преступления, посягающие на порядок осуществления экономической деятельности.
6. Преступления, посягающие на порядок распределения материальных благ в сфере экономической деятельности.
7. Преступления, посягающие на порядок кредитования.
8. Преступления, посягающие на порядок распределения и производства.

9. Преступления, посягающие на порядок обращения денег, ценных бумаг, кредитных либо расчетных карт и иных платежных документов.

10. Понятие и общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

11. Отличие от преступлений против государственной власти, интересов службы и службы в органах местного самоуправления.

Тема 8. Уголовно-правовая охрана государственной власти. – 2 ч. очная форма обучения

Понятие, виды и общая характеристика преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность Российской Федерации. Преступления, посягающие на политическую систему Российской Федерации. Преступления, посягающие на экономическую безопасность и обороноспособность Российской Федерации. Преступления, посягающие на принцип равенства граждан. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Понятие должностного преступления. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против правосудия. Понятие, виды и общая характеристика преступлений против порядка управления.

Вопросы:

1. Общая характеристика и виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Понятие должностного лица.

2. Характеристика составов: злоупотребление должностными полномочиями, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица и иные действия (ст.ст. 285-289 УК).

3. Характеристика составов: «Получение взятки», «Дача взятки» и «Посредничество во взяточничестве» (ст.ст. 290, 291 и 291¹ УК). Условия освобождения от уголовной ответственности за дачу взятки.

4. Характеристика составов: «Служебный подлог» и «Халатность» (ст.ст. 292-293 УК).

Темы рефератов:

1. Понятие преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

2. Виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

2. Методические рекомендации по организации образовательного процесса по дисциплине (модулю)

2.1 Методические рекомендации педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях

2.1.1. Методические рекомендации по проведению лекций и практических занятий

Особенность преподавания теоретической части дисциплины (модуля) заключается в широком использовании общедидактических методов обучения, основным из которых должен быть выбран метод устного изложения учебного материала. Все лекции должны быть направлены на фундаментальную подготовку обучающихся, обеспечивающую дальнейшую практическую направленность обучения по соответствующей научной специальности. Поэтому в них основной упор следует делать на сообщение обучающимся специальных знаний, запас которых необходим для решения различных проблем, возникающих как в процессе обучения, так и в будущей практической деятельности в условиях рыночной экономики.

В процессе проведения лекций, наряду с методом монологического изложения материала, необходимо использовать метод рассуждающего (проблемного) изложения. Поэтому педагогическим работникам Института и (или) лицам, привлекаемым Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – педагогический работник, педагогические работники) важно на лекциях активно обращаться к аудитории, как в процессе создания проблемных ситуаций и формулировки проблем, так и в поиске путей их разрешения.

Особенностью преподавания практической части является проведение практических занятий с применением методов показа, совместного выполнения (заданий) упражнений, активного группового взаимодействия. На практических занятиях целесообразно организовывать семинары - дискуссии, деловые игры с разбором конкретных практических ситуаций.

Практические занятия необходимо строить, исходя из потребностей, умения решать типовые и творческие задачи будущей профессиональной деятельности с использованием электронно-вычислительной и другой техники.

Целью проведения практических занятий является углубление теоретических знаний, формирование у обучающихся умений свободно оперировать ими, применять теорию к решению практических задач, и в целом развивать творческое профессиональное мышление обучающихся.

Для углубления теоретических знаний следует осуществлять ориентацию обучающихся на самостоятельное изучение дополнительной литературы, их участие в научной работе, выполнение НИР отдельными, наиболее подготовленными обучающимися.

Для достижения воспитательных целей учебных занятий необходимо в полной мере использовать возможности содержания дисциплины (модуля), личный пример педагогического работника, индивидуальный подход к обучающимся в образовательном процессе.

2.1.2. Методические рекомендации по проведению интерактивных занятий

Освоение дисциплины (модуля) предполагает использование как традиционных (лекций, практических занятий с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели. Цель состоит в создании комфортных условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения, даёт знания и навыки, а также создать базу для работы по решению проблем после того, как обучение закончится.

Другими словами, интерактивное обучение — это, прежде всего, диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между обучающимся и педагогическим работником, между самими обучающимися.

Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса к изучению дисциплины (модуля);
- эффективное усвоение учебного материала;
- самостоятельный поиск обучающимися путей и вариантов решения поставленной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);
- установление взаимодействия между обучающимися, обучение работать в команде, проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства;
- формирование у обучающихся мнения и отношения;
- формирование жизненных и профессиональных навыков;
- выход на уровень осознанной компетентности обучающегося.

При использовании интерактивных форм роль педагогического работника резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Участники обращаются к социальному опыту — собственному и других людей, при этом им приходится вступать в коммуникацию друг с другом, совместно решать поставленные задачи, преодолевать конфликты, находить общие точки соприкосновения, идти на компромиссы.

Следует обратить внимание на то, что в ходе подготовки занятия на основе интерактивных форм обучения перед педагогическим работником стоит вопрос не только в выборе наиболее эффективной и подходящей формы обучения для изучения конкретной темы, а открывается возможность сочетать несколько методов обучения для решения проблемы, что, несомненно, способствует лучшему осмыслению обучающимися. Представляется целесообразным рассмотреть необходимость использования разных интерактивных форм обучения для решения поставленной задачи.

Принципы работы на интерактивном занятии:

- занятие – не лекция, а общая работа;
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея);
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

Алгоритм проведения интерактивного занятия:

1. Подготовка занятия.

Педагогический работник производит подбор темы, ситуации, определение дефиниций (все термины, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми обучающимися), подбор конкретной формы интерактивного занятия, которая может быть эффективной для работы с данной темой в данной группе.

При разработке интерактивного занятия рекомендуем обратить особое внимание на следующие моменты:

1) Участники занятия, выбор темы:

- возраст участников, их интересы, будущая специальность;
- временные рамки проведения занятия;
- проводились ли занятия по этой теме в данной учебной группе ранее;
- заинтересованность группы в данном занятии.

2) Перечень необходимых условий:

- должна быть четко определена цель занятия;
- подготовлены раздаточные материалы;
- обеспечено техническое оборудование;
- обозначены участники;
- определены основные вопросы, их последовательность;
- подобраны практические примеры из жизни.

3) Что должно быть при подготовке каждого занятия:

- уточнение проблем, которые предстоит решить;
- обозначение перспективы реализации полученных знаний;
- определение практического блока (чем группа будет заниматься на занятии).

4) Раздаточные материалы:

- программа занятия;
- материал должен быть структурирован;
- использование графиков, иллюстраций, схем, символов.

2. Вступление.

Сообщение темы и цели занятия.

– участники знакомятся с предлагаемой ситуацией, с проблемой, над решением которой им предстоит работать, а также с целью, которую им нужно достичь;

– педагогический работник информирует участников о рамочных условиях, правилах работы в группе, дает четкие инструкции о том, в каких пределах участники могут действовать на занятии;

– при необходимости нужно представить участников (в случае, если занятие межгрупповое);

– добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у обучающихся установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Примерные правила работы в группе:

- быть активным;
- уважать мнение участников;
- быть доброжелательным;
- быть пунктуальным, ответственным;
- не перебивать;
- быть открытым для взаимодействия;
- быть заинтересованным;
- стремиться найти истину;
- придерживаться регламента;
- креативность;
- уважать правила работы в группе.

3. Основная часть.

Особенности основной части определяются выбранной формой интерактивного занятия, и включает в себя:

3.1. Выяснение позиций участников;

3.2. Сегментация аудитории и организация коммуникации между сегментами. Это означает формирование целевых групп по общности позиций каждой из групп. Производится объединение сходных мнений разных участников вокруг некоторой позиции, формирование единых направлений разрабатываемых вопросов в рамках темы занятия и создается из аудитории набор групп с разными позициями. Затем – организация коммуникации между сегментами. Этот шаг является особенно

эффективным, если занятие проводится с достаточно большой аудиторией: в этом случае сегментирование представляет собой инструмент повышения интенсивности и эффективности коммуникации);

3.3. Интерактивное позиционирование включает четыре этапа интерактивного позиционирования:

- 1) выяснение набора позиций аудитории,
 - 2) осмысление общего для этих позиций содержания,
 - 3) переосмысление этого содержания и наполнение его новым смыслом,
 - 4) формирование нового набора позиций на основании нового смысла.
4. Выводы (рефлексия).

Рефлексия начинается с концентрации участников на эмоциональном аспекте, чувствах, которые испытывали участники в процессе занятия. Второй этап рефлексивного анализа занятия – оценочный (отношение участников к содержательному аспекту использованных методик, актуальности выбранной темы и др.). Рефлексия заканчивается общими выводами, которые делает педагогический работник.

Примерный перечень вопросов для проведения рефлексии:

- что произвело на вас наибольшее впечатление?
- что вам помогало в процессе занятия для выполнения задания, а что мешало?
- есть ли что-либо, что удивило вас в процессе занятия?
- чем вы руководствовались в процессе принятия решения?
- учитывалось ли при совершении собственных действий мнение участников группы?
- как вы оцениваете свои действия и действия группы?
- если бы вы играли в эту игру еще раз, чтобы вы изменили в модели своего поведения?

Интерактивное обучение позволяет решать одновременно несколько задач, главной из которых является развитие коммуникативных умений и навыков. Данное обучение помогает установлению эмоциональных контактов между обучающимися, обеспечивает воспитательную задачу, поскольку приучает работать в команде, прислушиваться к мнению своих коллег, обеспечивает высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность. Использование интерактивных форм в процессе обучения, как показывает практика, снимает нервную нагрузку обучающихся, дает возможность менять формы их деятельности, переключать внимание на узловые вопросы темы занятий.

Этика педагогического работника включает следующие моменты:

- педагогический работник должен способствовать личному вкладу обучающихся и свободному обмену мнениями при подготовке к интерактивному обучению;

- педагогический работник должен обеспечить дружескую атмосферу для обучающихся и проявлять положительную и стимулирующую ответную реакцию;
- педагогический работник должен облегчать подготовку к занятиям, но не должен сам придумывать аргументы при дискуссиях;
- педагогический работник должен подчеркивать образовательные, а не соревновательные цели обучающихся;
- педагогический работник должен обеспечить отношения между собой и обучающимися, они должны основываться на взаимном доверии;
- педагогический работник должен провоцировать интерес, затрагивая значимые для обучающихся проблемы;
- стимулировать исследовательскую работу;
- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по ходу занятия, чтобы не дать погаснуть дискуссии, обсуждению;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества обучающихся, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать обучающихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала занятия такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его;
- проанализировать и оценить проведенное занятие, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале занятия цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны;
- помочь участникам занятия прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений;
- принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов;
- в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение;
- добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех обучающихся за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы;
- показать высокий профессионализм, хорошее знание материала в рамках учебной программы;
- обладать речевой культурой и, в частности, свободным и грамотным владением профессиональной терминологией;
- проявлять коммуникабельность, а точнее – коммуникативные

умения, позволяющие педагогическому работнику найти подход к каждому обучающемуся, заинтересованно и внимательно выслушать каждого, быть естественным, найти необходимые методы воздействия на обучающихся, проявить требовательность, соблюдая при этом педагогический такт;

- обеспечить быстроту реакции;
- способность лидировать;
- уметь вести диалог;
- иметь прогностические способности, позволяющие заранее предусмотреть все трудности в усвоении материала, а также спрогнозировать ход и результаты педагогического воздействия, предвидеть последствия своих действий;
- уметь владеть собой;
- уметь быть объективным.

2.1.3. Методические рекомендации по контролю успеваемости

2.1.3.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль уровня освоения содержания дисциплины (модуля) рекомендуется проводить в ходе всех видов учебных занятий методами контроля, предусмотренными рабочей программой дисциплины (модуля).

Качество письменных работ оценивается исходя из того, как обучающиеся:

1. Выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины (модуля);
2. Применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат в соответствующей области;
3. Представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

2.2. Методические указания обучающимся

2.2.1. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся:

СР как вид деятельности обучающихся многогранна. В качестве форм СР при изучении дисциплины (модуля) предлагаются:

- устный опрос, реферат;
- типовые задания, задачи;
- тест.

Задачи СР:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;

- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков.

2.2.2. Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой СР и необходима при подготовке к учебным занятиям по дисциплине (модулю).

Работу с литературой целесообразно начать с изучения содержания учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, рассматривавшейся в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы обсуждаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, то есть просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) обобщающих положений. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора имеют проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого аспирант знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает заключение о наибольшей теоретической состоятельности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по какому-либо вопросу, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо постараться найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями

авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, обобщения, а затем сравнивать их между собой и применять ту из них, которая более доказательна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение специальных тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования).

Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, номера страниц). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или выполнении другого задания.

2.2.3. Методические рекомендации обучающимся по планированию и организации изучения дисциплины (модуля)

Многочисленные исследования бюджета времени обучающихся показывают, что для овладения всеми дисциплинами (модулями), изучаемыми в течение семестра, обучающемуся необходимо самостоятельно заниматься 4-5 часов ежедневно. Особенно важно выработать свой собственный стиль в работе, установить равномерный ритм на весь семестр. Под ритмом понимается ежедневная работа приблизительно в одни и те же часы, при целесообразности чередования ее с перерывами для отдыха. Правильно организованный, разумный режим работы обеспечит высокую эффективность без существенных перегрузок.

Изучение любой дисциплины (модуля) следует начинать с проработки рабочей программы дисциплины (модуля), особое внимание, уделяя целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины (модуля).

При подготовке к занятиям обучающийся должен просмотреть конспекты лекций, рекомендованную литературу по данной теме, подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

Успешное изучение любого курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий педагогического работника, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

В процессе лекционного занятия обучающийся должен выделять важные моменты, выводы, анализировать основные положения. Если при изложении материала педагогическим работником создана проблемная ситуация, необходимо пытаться предугадать дальнейший ход рассуждений.

Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов.

Для более прочного усвоения знаний лекцию необходимо конспектировать. Запись лекции – одна из форм работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В процессе лекции рекомендуется конспектировать только самое важное в рассматриваемой теме: формулировки определений и классификации, выводы и то, что старается выделить лектор. Культура записи лекции – один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции актуализирует в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление.

Процесс изучения дисциплин (модулей) учебного плана, как правило, предполагает наличие практических и/или лабораторных занятий.

2.2.4. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к контактной работе при проведении учебных занятий по дисциплине (модулю)

2.2.4.1. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к лекциям

Лекции дают аспирантам систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для аспирантов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность аспирантов и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание аспирантов путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть тех или иных явлений и процессов, обобщающие положения и практические рекомендации.

Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично аспирантом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, и только затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты и обобщения, которые делает преподаватель, отмечая наиболее

важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения. Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом. Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

2.2.4.2. Методические рекомендации по подготовке обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия по дисциплине «Актуальные проблемы уголовного права» проводятся в форме семинара.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, использовать полезный дополнительный материал по тематике конкретного семинара.

Аспиранту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомление с планом занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработка конспекта лекций;
3. Изучение основной и дополнительной литературы. В процессе подготовки к практическим занятиям необходимо обратить особое внимание на самостоятельную проработку рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у аспиранта должное отношение к конкретной проблеме. Определение основных понятий по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;
4. Поиск и нахождение ответов на вопросы плана практического занятия;
5. Формулирования, в случаях возникновения затруднений, вопросов к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности аспиранта свободно отвечать на теоретические вопросы, выступать и участвовать в коллективном обсуждении изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

2.2.4.3. Методические рекомендации по составлению плана

План – это схематически записанная совокупность коротко сформулированных мыслей-заголовков. По форме членения и записывания планы могут быть подразделены на простые и сложные. Сложный план в отличие от простого имеет еще и подпункты, которые детализируют или разъясняют содержание частей, основных пунктов. План может быть записан в виде схемы, отражающей взаимосвязь положений.

План представляет собой независимую, самостоятельную форму записи благодаря ряду достоинств:

- краткость записи, что позволяет сравнительно легко переделывать его, совершенствуя как по существу, так и по форме;
- наглядность и обозримость, проявляющиеся в возможности последовательно изложить материал;
- включенность элементов, свидетельствующих об обобщении содержания произведения, что позволит в дальнейшем развить эти положения в тезисах, конспектах, рефератах.

При составлении сложного плана используют два способа работы:

- 1) разрабатывают подробный простой план, а далее преобразуют его в сложный, группируя части пунктов под общими для них заголовками (основными пунктами сложного плана);
- 2) составляют краткий простой план и затем, вновь читая текст, преобразуют его в сложный, подыскивая детализирующие пункты. Второй путь требует больших затрат времени и приемлем лишь при продолжительной, заранее запланированной работе.

2.2.4.4. Методические рекомендации по составлению конспекта

Конспект – это универсальный документ, который должен быть понятен не только его автору, но и другим людям, знакомящимся с ним. Поэтому к конспектам можно с успехом обращаться через несколько (или много) лет после их написания. Основное требование к конспекту отражено уже в его определении – «систематическая, логически связная запись, отражающая суть текста».

В отличие от тезисов, содержащих только основные положения, конспекты при обязательной краткости содержат факты и доказательства, примеры и иллюстрации.

Прежде чем начать конспектировать необходимо уяснить особенности и отличия разных видов конспектов. Конспекты можно условно подразделить на несколько видов.

Вопросно-ответный конспект. Это один из самых простых видов плана-конспекта. На пункты плана, выраженные в вопросительной форме, даются точные ответы.

Этапы работы:

- 1) составьте план прочитанного текста;
- 2) сформулируйте каждый пункт плана в виде вопроса;
- 3) запишите ответы на поставленные вопросы.

Тезисный конспект. Представляет собой сжатый пересказ прочитанного или услышанного. Такой конспект быстро составляется и запоминается; учит выбирать главное, четко и логично излагать мысли, дает возможность усвоить материал еще в процессе его изучения.

Этапы работы:

- 1) составьте план прочитанного текста;
- 2) сформулируйте кратко и доказательно каждый пункт плана в виде тезиса, выберите разумную и эффективную форму записи;
- 3) запишите тезис.

Цитатный конспект. Это конспект, созданный из отрывков подлинника – цитат. При этом цитаты должны быть связаны друг с другом цепью логических переходов.

Цитатный конспект – прекрасный источник дословных высказываний автора, а также приводимых им фактов. Он поможет определить ложность положений автора или выявить спорные моменты, которые значительно труднее найти по пересказу — свободному конспекту.

Этапы работы:

- 1) прочитайте текст, отметьте в нем основное содержание, главные мысли, выделите те цитаты, которые войдут в конспект;
- 2) пользуясь правилами сокращения цитат, вы пишете их в тетрадь;
- 3) прочтите написанный текст, сверьте его с оригиналом;
- 4) сделайте общий вывод.

Свободный (художественный) конспект. Этот вид конспекта представляет собой сочетание выписок, цитат, тезисов. Свободный конспект требует умения самостоятельно четко и кратко формулировать основные положения.

Этапы работы:

- 1) работая с источниками, изучите их и глубоко осмыслите;
- 2) сделайте необходимые выписки основных мыслей, цитат, составьте тезисы;
- 3) используя подготовленный материал, сформулируйте основные положения по теме.

Тематический конспект. Это конспект ответа на поставленный вопрос или конспект учебного материала темы. Составление тематического

конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос.

Большую пользу при составлении тематического конспекта можно извлечь из рабочего каталога, картотеки, наконец, ранее составленных конспектов, других записей.

Можно использовать так называемый обзорный тематический конспект. В этом случае составляется тематический обзор на определенную тему с использованием одного или нескольких источников.

К обзорному тематическому конспекту можно отнести и хронологический конспект, в котором запись подчинена построению в порядке последовательности событий.

Этапы работы:

1) изучите несколько источников и сделайте из них выборку материала по определенной теме или хронологии;

2) мысленно оформите прочитанный материал в форме плана;

3) пользуясь этим планом, кратко, своими словами изложите осознанный материал;

4) составьте перечень основных мыслей, содержащихся в тексте, в форме простого плана.

Общие требования ко всем видам конспектов: системность и логичность изложения материала, краткость, убедительность и доказательность.

Приступая к конспектированию внимательно прочитайте текст, отметьте в нем незнакомые вам термины, понятия, не совсем понятные положения, а также имена, даты.

Выберите вид конспекта, который наиболее целесообразен именно для осуществления стоящей перед вами задачи. Познакомьтесь с этапами работы над конспектом и приступайте к их практическому воплощению. Перед тем как сдать работу педагогическому работнику, прочитайте конспект еще раз, при необходимости доработайте его.

2.2.4.5. Требования к оформлению рефератов

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам:

Раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации.

Подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними.

Содержание реферата ограничивается 2-3 параграфами (§§).

Сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения.

Во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата, актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?); цель (должна соответствовать теме реферата); задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы; историография (обозначить использованные источники с краткой аннотаций – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом (1 абз.), что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

В основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по параграфам главы (объем 0,5–1 лист). В содержании не обозначается.

Заключение содержит те подвыводы по параграфам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотрится заключение, основанное на сравнении. Например, сравнение типов политических партий, систем, идеологий и др. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Библиографический список. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Ссылка в основном тексте оформляется:

В подстрочнике: цитата выделяется кавычками, затем следует номер ссылки. Нумерация ссылок на каждой странице начинается заново. Например, «Цитата...»¹.

Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с установленными в Институте правилами.

При использовании материалов из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

Тематика рефератов указывается в фондах оценочных средств по дисциплине (модулю) и предоставляется обучающимся самим педагогическим работником.

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится по центру вверху страницы. Титульный лист не нумеруется.

Рефераты сдаются педагогическому работнику в указанный срок. Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

1. Существенных нарушений правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.).

2. Серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

Возвращенный обучающемуся реферат должен быть исправлен в соответствии с рекомендациями педагогического работника.

2.2.4.6. Подготовка к выполнению тестового задания

При подготовке к выполнению тестового задания необходимо внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытайтесь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

Важно думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность ошибок сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что обучающийся забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но

интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать материал, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Положительным результатом тестирования можно считать 50-100% правильных ответов.

2.2.4.7. Подготовка к выполнению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретического материала по дисциплине (модулю). Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала работы над задачей составить краткий план решения. Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, этапы работы располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

При решении задач обучающиеся должны дать развернутые и аргументированные ответы. Для этого рекомендуется внимательно прочитать задачу, хорошо уяснить изложенные обстоятельства и анализируя их, а также текст закона, используя теоретические положения, доказать правильность приведенного решения. В ходе обсуждения задачи преподаватель может усложнять ее, вводя дополнительные условия, не сформулированные в тексте задачи, изменять конкретные обстоятельства, модифицировать правовую ситуацию, включать новых участников и т.п. Для успешного решения предложенных практических ситуаций рекомендуем ознакомиться и использовать предложенный алгоритм решения задач.

Задания по решению практических ситуаций могут выполняться как в учебное время, непосредственно на практических занятиях, так и во вне учебное время, в виде домашних заданий, с последующим представлением на проверку преподавателю или их анализом на занятиях. Для этого у обучающихся, помимо тетрадей для записи лекций, должны быть тетради для

выполнения практических заданий, которые могут быть сданы преподавателю для проверки.

Для **решения конкретной задачи**, существенным является два момента. Первый – *процесс, алгоритм* установления, исходя из фактических обстоятельств дела, приведенных в задаче, признаков того или иного преступного деяния. Второй – результат, т.е. решение казуса и защита своей позиции по задаче.

Алгоритм решения задач тесно связан с понятием «квалификация преступлений». Квалифицировать (от латинского *qualis* - качество) – значит, относить какое-либо конкретное явление по его качественным признакам, свойствам к какому-либо разряду, виду, категории. Квалификация преступлений – это «установление и юридическое закрепление точного соответствия между признаками совершенного деяния и признаками состава преступления, предусмотренного уголовно-правовой нормой». В сфере уголовного права квалификация предполагает выбор конкретной правовой нормы (пункта статьи, части статьи, статьи УК РФ), которая предусматривает уголовную ответственность за случай, предложенный в задаче. Таким образом, обучающийся, решая задачу, дает ему юридическую оценку путем указания на соответствующую уголовно-правовую норму, содержащую все признаки состава этого преступления.

Алгоритм решения задач имеет психологический и логический аспекты. Психологический аспект есть мыслительный (творческий) процесс. Логический аспект суть применение правил логики. В целом алгоритм решения задач представляет собой совокупность мыслительных приемов, подчиненных законам логики. С практической стороны, вышесказанное можно представить в следующем виде:

- 1) Анализ фактических обстоятельств дела, предложенных в задаче;
- 2) Выбор (отыскание) соответствующей статьи УК РФ;
- 3) Удостоверение в правильности (подлинности) текста УК РФ, содержащего нужную норму, и установление его юридической силы. Обучающийся должен предвидеть возможность отмены, изменения или дополнения используемой им для квалификации деяния статьи УК РФ;
- 4) Уяснение смысла и содержания уголовно-правовой нормы;
- 5) Соотнесение фактических обстоятельств дела, приведенных в задаче, с уголовно-правовой нормой;
- 6) Принятие решения.
- 7) Подготовка вариантов ответов на контраргументы.

Уместно заметить, что **вывод (решение) по задаче должен содержать:**

1. Ссылку на статью (пункт, часть статьи) Особенной части УК РФ, предусматривающий данный вид преступления.

2. В случае необходимости должна быть ссылка на статью (пункт, часть статьи), устанавливающей наказуемость приготовления, покушения или соучастия в совершении определенного преступления либо иным образом дополняющая или конкретизирующая норму Особенной части УК РФ. Следует заметить, что на статью Общей части УК РФ следует ссылаться лишь в сочетании со статьей Особенной части УК РФ.

3. Указание на признаки состава преступления, т.е. на то, что нарушил виновный (объект уголовно-правовой охраны), какое действие (бездействие) совершило лицо (объективная сторона преступного деяния), кто в задаче субъект преступления и какова субъективная сторона общественно опасного деяния.

Практика проведения семинарских и практических занятий показывает, что вероятность правильного решения задачи увеличивается, если обучающийся использовал логические приемы.